

Утверждаю:

Директор
КОГАУСО «Межрайонный комплексный центр
социального обслуживания населения в
Слободском районе»

2019 г.

М.И. Лучихин



ПРАВИЛА **поведения получателя социальных услуг** **в форме социального обслуживания на дому**

Получатель социальных услуг имеет право:

- получать социальные услуги в соответствии с индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также дополнительные платные услуги, не входящие в перечень гарантированных государством социальных услуг, предоставляемых Центром в соответствии с утвержденным тарифом;
- отказаться от социального обслуживания;
- на конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной работнику Центра при оказании обслуживания;
- на приостановление в социальном обслуживании на срок не более одного месяца.

Получатель социальных услуг на дому обязан:

- своевременно вносить плату за социальное обслуживание (до 15 числа следующего месяца), в сумме обозначенной в квитанции;
- заранее согласовывать график посещений, находиться дома в дни планового посещения; в случае госпитализации, выезда, посещения поликлиники, и прочих причин отсутствия заранее информировать об этом социального работника;
- своевременно информировать социального работника о выявленных медицинских противопоказаниях,
- уважительно относиться к сотрудникам Центра. Не допускать нарушений общепринятых норм поведения в быту (пьянство, брань, скандалы, угрозы, оскорбления), претензии и пожелания высказывать в корректной форме;
- соблюдать правила содержания домашних животных;
- бережно хранить документы, необходимые для осуществления социального обслуживания (договор, приложения к договору, уведомления, квитанции об оплате за социальные услуги, тетрадь получателя социальных услуг и т.д.);
- для выполнения заказов заранее обеспечивать социального работника денежными средствами;
- информировать заведующего отделением по телефону _____ о фактах оказания социальных услуг ненадлежащего качества, о нарушениях графика посещений.

